



TIME4CHILD

BILANCIO SOCIALE 2022

Sede Via Roberto Lepetit, 8/10

MILANO MI Partita 10701090960

Codice 10701090960

Forma giuridica: SOCIETA' COOPERATIVA

Iscritta al Registro Imprese CCIAA DI MILANO MONZA BRIANZA LODI

Numero di iscrizione all'Albo Società Cooperative: C129866

Codice/lettera attività di interesse generale svolta: A

TIME4CHILD
COOPERATIVA SOCIALE

Sede Legale: Via Roberto Lepetit, 8/10 • 20124 Milano

Sedi Operative: Corso Venezia, 8 • 20121 Milano | Via Ennio Quirino Visconti, 20 • 00193 Roma

Numero verde: 800 178 717 | **Mail:** info@time4child.com | **Web site:** www.time4child.com

Premessa

Il D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (codice del Terzo Settore) ha previsto all'art. 14, comma 1 che «Gli Enti del Terzo Settore con ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate superiori ad 1 milione di euro devono depositare presso il RUNTS, e pubblicare nel proprio sito internet, il bilancio sociale redatto secondo Linee Guida adottate con Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, sentiti la cabina di regia di cui all'art. 97 e il Consiglio Nazionale del Terzo Settore, e tenendo conto, tra gli altri elementi, della natura dell'attività esercitata e delle dimensioni dell'ente, anche ai fini della valutazione dell'impatto sociale delle attività svolte».

Secondo la ratio delle norme contenute nel codice del Terzo Settore, il bilancio sociale, attraverso i connessi obblighi di redazione e successivo deposito presso il RUNTS o presso il Registro Imprese, nonché di diffusione attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale da parte degli Enti del Terzo Settore, è lo strumento attraverso il quale gli enti stessi possono dare attuazione ai numerosi richiami alla trasparenza, all'informazione, alla rendicontazione nei confronti degli associati, dei lavoratori e dei terzi presenti nella Legge delega.

Il bilancio sociale deve essere visto non solo nella sua dimensione finale di atto, ma anche in una dimensione dinamica come processo di crescita della capacità dell'ente di rendicontare le proprie attività da un punto di vista sociale attraverso il coinvolgimento di diversi attori e interlocutori.

Il bilancio sociale può essere definito come uno «strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte da un'organizzazione. Ciò al fine di offrire un'informazione strutturata e puntuale a tutti i soggetti interessati non ottenibile a mezzo della sola informazione economica contenuta nel bilancio di esercizio» (Agenzia per il Terzo Settore, Linee Guida per la redazione del bilancio sociale delle organizzazioni no profit, 2011).

La locuzione «rendicontazione delle responsabilità dei comportamenti e dei risultati sociali ambientali ed economici» può essere sintetizzata utilizzando il termine anglosassone di «Accountability». Tale termine comprende e presuppone oltre ai concetti di responsabilità quelli di «trasparenza» e «compliance», «la prima... intesa come accesso alle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, fra cui gli indicatori gestionali e la predisposizione del bilancio e di strumenti di comunicazione volti a rendere visibili decisioni, attività e risultati... la seconda si riferisce al rispetto delle norme... sia come garanzia della legittimità dell'azione sia come adeguamento dell'azione agli standard stabiliti da leggi, regolamenti, linee guida etiche o codici di condotta».

Da tale definizione di bilancio sociale derivano alcune implicazioni:

- la necessità di fornire informazioni ulteriori rispetto a quelle meramente economiche e finanziarie;

la possibilità data ai soggetti interessati, attraverso il bilancio sociale, di conoscere il valore generato dall'organizzazione ed effettuare comparazioni nel tempo dei risultati conseguiti. Il bilancio sociale si propone dunque di:

- fornire a tutti gli stakeholders un quadro complessivo delle attività, della loro natura e dei risultati dell'ente;



TIME4CHILD

- aprire un processo interattivo di comunicazione sociale;
- favorire processi partecipativi interni ed esterni all'organizzazione;
- fornire informazioni utili sulla qualità delle attività dell'ente per ampliare e migliorare le conoscenze e le possibilità di valutazione e di scelta degli stakeholders;
- dare conto dell'identità e del sistema di valori di riferimento assunti dall'ente e della loro declinazione nelle scelte strategiche, nei comportamenti gestionali, nei loro risultati ed effetti;
- fornire informazioni sul bilanciamento tra le aspettative degli stakeholders e indicare gli impegni assunti nei loro confronti;
- rendere conto del grado di adempimento degli impegni in questione;
- esporre gli obiettivi di miglioramento che l'ente si impegna a perseguire;
- fornire indicazioni sulle interazioni tra l'ente e l'ambiente nel quale esso opera;
- rappresentare il «valore aggiunto» creato nell'esercizio e la sua ripartizione.

Il bilancio sociale è per sua natura «un documento pubblico, rivolto a tutti gli stakeholders interessati a reperire informazioni sull'Ente del Terzo Settore che lo ha redatto, attraverso il quale «i lettori devono essere messi nelle condizioni di valutare il grado di attenzione e considerazione che l'Organizzazione riserva nella propria gestione rispetto alle esigenze degli stakeholders».

Inoltre, considerato che si tratta di un documento da pubblicare assicurandone una idonea diffusione, lo stesso è destinato a raggiungere un numero elevato di terzi potenzialmente interessati.

L'art. 4, comma 1, lettera g) della Legge delega individua anche gli associati e i lavoratori tra i beneficiari degli obblighi di rendicontazione, di trasparenza e di informazione in capo all'Ente del Terzo Settore.

Infine, considerato che tale strumento può «favorire lo sviluppo, all'interno... di processi di rendicontazione di valutazione e controllo dei risultati, che possono contribuire ad una gestione più efficace e coerente con i valori e la missione», è evidente come tra i destinatari del bilancio sociale vi siano gli operatori, decisori e amministratori interni, ovvero coloro che all'interno dell'ente formulano e/o approvano le strategie e le pongono in essere, gli associati, che approvano il bilancio annuale e sono chiamati a condividere le strategie di più lungo periodo, le istituzioni (autorità amministrative e decisori politici), il pubblico dei potenziali donatori.

Le informazioni sui risultati sociali, ambientali o economici finanziari rivestono, per i differenti interlocutori dell'ente, importanza diversa in relazione ai contributi apportati e alle attese che ne derivano.

A mero titolo esemplificativo, la lettura del bilancio sociale consente:

- agli associati di comprendere se le strategie sono state formulate correttamente, di adattare ad un cambio del contesto esterno, di verificare l'operato degli amministratori;
- agli amministratori di correggere / riprogrammare le attività a breve/medio termine, di «rispondere» a chi ha loro conferito l'incarico evidenziando i risultati positivi conseguiti, di confrontare i risultati nel tempo (relativamente ai risultati precedenti) e nello spazio (con le attività di enti analoghi), di verificare l'efficacia delle azioni intraprese in relazione ai destinatari di riferimento;
- alle istituzioni di acquisire informazioni sulla platea degli enti in vista di eventuali finanziamenti, convenzioni, collaborazioni e di verificarne le modalità di impiego dei fondi pubblici;
- ai potenziali donatori di individuare in maniera attendibile e trasparente un ente meritevole cui devolvere risorse a determinati fini e verificare ex post in che modo le risorse donate sono state utilizzate e con quale grado di efficienza e coerenza nei confronti delle finalità istituzionali.

TIME4CHILD
COOPERATIVA SOCIALE

Sede Legale: Via Roberto Lepetit, 8/10 • 20124 Milano
Sedi Operative: Corso Venezia, 8 • 20121 Milano | Via Ennio Quirino Visconti, 20 • 00193 Roma
Numero verde: 800 178 717 | **Mail:** info@time4child.com | **Web site:** www.time4child.com

Principi di redazione

In ottemperanza alle Linee Guida per la redazione del bilancio sociale degli Enti del Terzo Settore contenute nel Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 luglio 2019, nella redazione del presente documento sono stati osservati i principi che seguono.

- I. **rilevanza:** nel bilancio sociale sono riportate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione e dell'andamento dell'ente e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli stakeholder; eventuali esclusioni o limitazioni delle attività rendicontate sono motivate.
- II. **completezza:** sono identificati i principali stakeholder che influenzano e/o sono influenzati dall'organizzazione e sono inserite tutte le informazioni ritenute utili per consentire a tali stakeholder di valutare i risultati sociali, economici e ambientali dell'ente.
- III. **trasparenza:** viene reso chiaro il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni.
- IV. **neutralità:** le informazioni sono rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e completa; riguarda gli aspetti sia positivi che negativi della gestione senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse.
- V. **competenza di periodo:** le attività e i risultati sociali rendicontati sono quelle/i svoltesi / manifestatisi nell'anno di riferimento.
- VI. **comparabilità:** l'esposizione rende possibile il confronto sia temporale (cambiamenti nel tempo dello stesso ente) sia - per quanto possibile - spaziale (presenza di altre organizzazioni con caratteristiche simili o operanti nel medesimo/analogo settore e/o con medie di settore).
- VII. **chiarezza:** le informazioni sono espone in maniera chiara e comprensibile per il linguaggio usato, accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica.
- VIII. **veridicità e verificabilità:** i dati riportati fanno riferimento alle fonti informative utilizzate.
- IX. **attendibilità:** i dati positivi riportati sono forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente i dati negativi e i rischi connessi non vengono sottostimati; gli effetti incerti non vengono inoltre prematuramente documentati come certi.
- X. **autonomia delle terze parti:** ove terze parti siano incaricate di trattare specifici aspetti del bilancio sociale ovvero di garantire la qualità del processo o formulare valutazioni o commenti, viene loro richiesta e garantita la più completa autonomia e indipendenza di giudizio. Valutazioni, giudizi e commenti di terze parti possono formare oggetto di apposito allegato.

Metodologia adottata per la redazione del bilancio sociale

L'ente (di seguito T4C) si è attenuto alle indicazioni delle Linee Guida per la redazione del bilancio sociale degli Enti del Terzo Settore di cui al Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 luglio 2019.

Il Bilancio Sociale viene sottoposto all'approvazione dei componenti organi sociali congiuntamente al bilancio di esercizio. Successivamente viene depositato per via telematica presso il Registro delle Imprese entro 30 giorni dalla sua approvazione. Alla sua redazione hanno concorso gli amministratori, i Soci e i dipendenti della T4C.

T4C dà ampia pubblicità al Bilancio Sociale approvato attraverso i canali di comunicazione a disposizione, sia cartacei sia telematici, in particolare:

- Consiglio di Amministrazione e Assemblea dei Soci
- Distribuzione ai dipendenti e collaboratori dell'impresa;
- Pubblicazione sul sito internet www.time4child.com entro 30 giorni

dall'approvazione. Il presente bilancio sociale è conforme agli standard di rendicontazione adottati.

Non si sono verificati cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione.

Informazioni generali sull'ente

T4C nasce con l'intento di realizzare proposte educative e formative per i ragazzi, promuovendo iniziative focalizzate a fornire a studenti, famiglie e scuole gli strumenti per affrontare le sfide del domani. Il mondo è in continuo cambiamento e causa l'insorgere di dubbi e incertezze sul futuro delle nuove generazioni: l'integrazione sociale, i cambiamenti climatici, l'inquinamento, sono argomenti di discussione quotidiana. T4C si propone di affiancare i giovani e le loro famiglie nell'affrontare l'evoluzione e l'innovazione costruendo un nuovo modello di futuro sostenibile.

Si forniscono di seguito le informazioni generali sull'ente:

- Nome dell'ente: TIME4CHILD COOPERATIVA SOCIALE A.R.L. IMPRESA SOCIALE
- Codice fiscale: 10701090960
- Partita IVA: 10701090960
- Forma giuridica: SOCIETA' COOPERATIVA
- Qualificazione ai sensi del codice del Terzo Settore:
- Indirizzo sede legale: Via Roberto Lepetit, 8/10
- Altre sedi: ...Corso Venezia, 8 - 20121 Milano (MI)
- Altre sedi: Via Ennio Quirino Visconti, 20 - 00193 Roma (RM)

- Pec: time4child@pec.it

L'ente opera nell'ambito dell'area territoriale della Regione Lombardia e in generale sul territorio nazionale. La missione di T4C è di proporsi come alleato delle famiglie e dei loro figli nella scoperta di un futuro complesso e a tratti sconosciuto promuovendo un modello integrato di educazione e formazione culturale, sociale, ambientale e civica.

LA VISION DI T4C

CIBO MENTE SALUTE SOSTENIBILITÀ DIRITTI

L'attività di T4C si basa su 5 principi fondamentali che sintetizzano la vision dell'ente; ogni azione è mirata a favorire il benessere generale della comunità attraverso attività di informazione e di educazione sui temi di una nutrizione sana e sostenibile abbinata all'insegnamento di corretti stili di vita, a comprendere quanto le interazioni dell'ambiente circostante possano interferire con il benessere fisico e mentale, a divulgare una corretta profilassi medica e a sensibilizzare sul tema della prevenzione, a promuovere il rispetto per l'ambiente e l'importanza della sostenibilità ambientale, a contrastare il bullismo in tutte le sue forme (cyberbullying, bullismo razzista, bullismo omofobico, molestie sessuali, nonnismo e mobbing), a prediligere l'integrazione sociale.

T4C considera l'individuo nella sua interezza, non focalizzandosi solamente sul tema dell'educazione e della formazione. Per intraprendere un percorso di crescita interiore è fondamentale esplorare la dimensione affettivo-emotiva ed etica relazionale, nonché la dimensione logica e cognitiva che sono presenti in ogni persona. Un progetto ambizioso che vanta la partecipazione di professionisti quali medici, pediatri, psicologi, psicoterapeuti, professori universitari che collaborano per affrontare la complessità dell'attuale tessuto sociale, culturale, economico e politico. A fondamento della nostra proposta educativa e formativa, poniamo quindi sempre la crescita della persona, che consideriamo un processo complesso nel quale interagiscono più fattori e competenze (emozioni e capacità relazionali, competenze tecnico-professionali, competenze trasversali, abilità sociali). Siamo convinti che partendo da questo approccio, si pongano le basi della cultura del diritto e del dovere alla formazione e al lavoro, e con essi: il senso di responsabilità, l'etica, la tutela della salute e della sicurezza, la capacità di vivere all'interno della comunità, il rispetto degli altri, delle differenze e delle reciprocità, la tutela dell'ambiente.

Nel perseguire la propria missione, T4C si ispira ai valori dell'integrità, della trasparenza, dell'affidabilità e della competenza. T4C crede nella forza della serietà e nella funzione paradigmatica della coerenza che si coniugano con l'ascolto dei bisogni delle persone e la cura dei rapporti interpersonali. L'innovazione si traduce non solo in cambiamento o adeguamento dei processi aziendali alle trasformazioni pedagogiche, normative e tecnologiche, ma nel porsi come obiettivo il miglioramento continuo, puntando a raggiungere standard qualitativi sempre più elevati. Ecco perché T4C investe su progetti complessi, talvolta sperimentali, nei contenuti e nella forma. È fondamentale la partecipazione delle risorse umane, dipendenti e collaboratori esterni, la condivisione delle loro esperienze, di consigli, di stati d'animo, per rispondere alle continue sfide della società, professionisti in grado di riflettere sui processi di apprendimento e insegnamento attraverso un continuo coinvolgimento di conoscenze disciplinari, pedagogia, innovazione, ricerca e dimensione sociale e culturale dell'educazione per ottenere un successo di lungo termine; elementi chiave che hanno spinto istituzioni pubbliche, associazioni e imprese a investire sui progetti della Cooperativa e contribuiscono ad ampliare la platea degli utenti che sceglie ogni giorno di affidarsi a T4C.

Ai sensi dell'art. 5 dello Statuto, T4C persegue i seguenti scopi civici, solidaristici e di utilità sociale:

- attività di informazione e di educazione alle giovani generazioni di una nutrizione sana, sostenibile e corretta,
- abbinata all'insegnamento di corretti stili di vita e alla consapevolezza del legame tra salute e nutrizione;
- attività di informazione e di promozione di concetti quali la sostenibilità della salute attraverso il legame tra
- mente e cibo e una innovazione tecnologica sostenibile;
- attività di divulgazione di una corretta profilassi medica per il benessere dei giovani e di formazione,
- informazione e ricerca in campo medico nei settori della nutrizione;
- servizi di supporto e sostegno scolastico ai minori nell'area ludico-espressiva e servizi di ludoteca;
- servizi socio-sanitari con particolare riferimento all'assistenza ai minori domiciliare e non;
- attività di prevenzione e informazioni e di contrasto del bullismo in tutte le sue forme quali ad esempio il
- cyberbullying, bullismo razzista, bullismo omofobico, molestie sessuali, nonnismo e mobbing;
- attività di animazione con finalità educative e di socializzazione;
- attività di sviluppo culturale - educativo - ideativo, quali l'organizzazione e la gestione di mostre e manifestazioni; l'attività di animazione e socializzazione esterna la produzione, l'allestimento e la gestione di
- spettacolo di teatro ragazzi, in funzione preventiva, educativa e riabilitativa;
- l'organizzazione e la gestione di corsi di formazione, qualificazione ed aggiornamento professionale per gli
- operatori educativi e di addetti all'assistenza domiciliare del bambino;
- l'organizzazione e la gestione di vacanze o soggiorni sociali;
- l'organizzazione di corsi propedeutici alla musica, al canto, alle lingue straniere;
- l'organizzazione e la gestione di asili nido, scuole materne, scuole private in genere, servizi di doposcuola;
- l'istituzione e gestione di strutture educativo - assistenziali per i minori;
- l'istituzione e gestione di centri polifunzionali, centri sociali, centri ludici con annessi servizi all'utenza;
- attività di promozione dell'informazione sui temi riguardanti la prima infanzia;
- l'istituzione e gestione di case famiglia e delle c.d. strutture denominate "dopo di noi";
- iniziative di carattere assistenziale, ricreativo, turistico e culturale a favore dei minori e delle loro famiglie.

T4C non ha scopo di lucro.

Per la realizzazione degli scopi suddetti T4C promuove e realizza, anche in collegamento a programmi pubblici, ovvero attraverso la partecipazione a programmi regionali, nazionali ed europei e ad appalti e gare pubbliche, le attività dettagliate ed indicate all'art. 5 Oggetto Sociale dello Statuto.

T4C inoltre, promuove, sostiene e diffonde l'impresa sociale, ovvero tutte le organizzazioni private, ivi compresi gli enti di cui al libro V del c.c., che esercitano in via stabile e principale un'attività economica organizzata al fine della produzione e dello scambio di beni e servizi di utilità sociale, diretta a realizzare

finalità di interesse generale, ai sensi del disposto del D.Lgs. n. 112/2017.

T4C non opera in collegamento con altri Enti del Terzo Settore, né è inserito in reti o gruppi di imprese sociali.

Struttura, governo e amministrazione

La società, costituita in data 20/02/2019, ha la forma giuridica di Cooperativa Sociale a r.l. - Impresa Sociale; ha le caratteristiche proprie dell'Impresa sociale avendo i requisiti previsti dalla normativa (natura privata, assenza di scopo di lucro, esercizio di attività economica di utilità sociale con finalità di interesse generale) ed è ente non profit. Gli amministratori di T4C sono nominati con delibera dell'Assemblea dei Soci, secondo quanto previsto all'art.27 e seguenti dello Statuto Sociale. In sintesi:

1 Forma amministrativa: **Consiglio di Amministrazione**

1 Numero amministratori in

carica: 3 Sono organi

dell'ente:

Assemblea dei soci

L'Assemblea dei soci è convocata almeno una volta all'anno, entro centoventi giorni dal termine dell'esercizio sociale. Se necessario, per determinate esigenze relative alla preparazione del bilancio consolidato o alla struttura e/o all'oggetto sociale della Società, l'assemblea dei soci sarà convocata entro centottanta giorni dal termine dell'esercizio sociale.

L'assemblea è costituita con la presenza di tanti soci che rappresentano almeno la metà del capitale sociale e deliberano a maggioranza assoluta dei presenti. Possono intervenire all'assemblea tutti coloro che risultano iscritti nel libro dei soci cooperatori o nel libro dei soci finanziatori e hanno diritto di partecipare alle decisioni con un solo voto, qualunque sia il numero delle quote possedute. Spetta al presidente dell'assemblea constatare la regolarità della costituzione, accertare l'identità dei presenti e la loro legittimazione a intervenire in assemblea, dirigerne il corretto svolgimento e accertarne la regolarità dei risultati delle votazioni. Le assemblee sono formalmente convocate dal Consiglio di Amministrazione. L'Assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio di Amministrazione o, in sua mancanza, dal Vicepresidente del Consiglio di Amministrazione o da persona nominata dall'Assemblea stessa a maggioranza relativa. Con la stessa maggioranza, essa nomina pure un segretario, anche non socio, e sceglie fra i soci, se necessari, due o più scrutatori.

Consiglio di Amministrazione

TIME4CHILD
COOPERATIVA SOCIALE

Sede Legale: Via Roberto Lepetit, 8/10 • 20124 Milano
Sedi Operative: Corso Venezia, 8 • 20121 Milano | Via Ennio Quirino Visconti, 20 • 00193 Roma
Numero verde: 800 178 717 | **Mail:** info@time4child.com | **Web site:** www.time4child.com

La Società è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da 3 a 7 membri. Gli Amministratori sono rieleggibili.

L'organo amministrativo è investito dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria della società, salvo le limitazioni che potranno essere disposte dall'Assemblea all'atto della nomina ed ha facoltà di compiere tutti gli atti che ritenga opportuni per il conseguimento dello scopo sociale, che non siano dalla legge o dallo statuto di esclusiva competenza dell'Assemblea; possiede tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione e può rilasciare anche mandati o procure speciali per singoli atti o categorie di atti.

Il Consiglio di Amministrazione elegge tra i suoi membri un Presidente ed eventualmente un Vice Presidente o Amministratore delegato a meno che non vi abbia già provveduto l'Assemblea all'atto della nomina del Consiglio stesso. Il Consiglio si raduna tutte le volte che il Presidente lo giudichi necessario e quando ne sia fatta domanda da almeno un terzo dei suoi consiglieri.

Le riunioni del Consiglio sono presiedute dal Presidente e, in sua assenza, ove esista, dal Vice Presidente o dall'Amministratore delegato. Per la validità delle deliberazioni del Consiglio è necessaria la presenza della maggioranza degli amministratori in carica. Le deliberazioni sono prese a maggioranza assoluta dei voti.

Cognome nome	Data di prima nomina	Durata in carica
FICORILLI GRAZIELLA	21/11/2021	Fino ad approvazione del bilancio al 31/12/2023
FORMATO FRANCA	24/11/2021	Fino ad approvazione del bilancio chiuso al 31/12/2023
SIMONCELLI PIETRO	24/11/2021	Fino ad approvazione del bilancio al 31/12/2023

La struttura dell'ente è improntata al principio della democraticità interna.

Di seguito si forniscono le informazioni circa i principali stakeholder e le modalità del loro coinvolgimento: 1 Personale;

1 Soci;

1 Scuole e Università;

1 Imprese, Consorzi e
Cooperative; 1

Associazioni no

Profit;

1 Istituzioni e Enti Locali.

T4C dalla sua costituzione, ha investito tempo ed energie per instaurare una complessa rete di relazioni e rapporti con Imprese, Enti del Terzo Settore, Amministrazioni Centrali e Locali, che a diverso titolo si occupano di educazione, formazione, lavoro e inserimento; collabora con esse attivamente per la

realizzazione di progetti sia su territori regionali, che nazionali e punta ad acquisire nuovi stakeholder in ambito europeo e internazionale.

Gli obiettivi della Cooperativa, la complessa e articolata condizione sociale in cui versa il presente, nonché la tipologia di interventi realizzabili su avvisi pubblici e bandi di gara emanati dalle diverse autorità competenti, rendono indispensabile una strategia operativa che privilegi e potenzi accordi e collaborazioni, attivando sinergie e partenariati su specifiche azioni funzionali alla promozione e al raggiungimento degli obiettivi individuati e degli standard richiesti.

Persone che operano per l'ente

Si forniscono di seguito le informazioni sulle tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione dei lavoratori distaccati presso altri enti) con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario.

Nu	mero al 31/12/2021	Numero al 31/12/2022	Attività di formazione e valorizzazione realizzate	Contratto di lavoro applicato
Operai	-	-		
Impiegati	2	2		Cooperative sociali
Dirigenti	-	-		
Totale	2	2		

Quanto agli emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli Organi di Amministrazione e Controllo, ai dirigenti nonché agli Associati:

dettaglio retribuzioni annue dipendenti

- FONDA RAFFAELLA **€ 50.185,10**
Assunzione 13/07/2021 full time
Direttore - Livello F2 - Direzione progetti, Responsabile di direzione, Sviluppo Progetti, Coordinatore Progetti, responsabile Relazioni Esterne, Cura dei Rapporti con Enti Provati e Pubblici.
- CAMPOLI MARTA **€ 14.830,21**
Assunzione 24/03/2022 part time
Addetta alla segreteria di direzione - Livello D2 - Segreteria di Direzione

L'art. 16 del D.Lgs. 117/2017 prescrive che "i lavoratori degli Enti del Terzo Settore hanno diritto ad un trattamento economico e normativo non inferiore a quello previsto dai contratti collettivi di cui all'art. 51

del D.Lgs. 15 giugno 2015,

n. 81. In ogni caso, in ciascun Ente del Terzo Settore, la differenza retributiva tra lavoratori dipendenti non può essere superiore al rapporto uno a otto, da calcolarsi sulla base della retribuzione annua lorda. Gli Enti del Terzo Settore danno conto del rispetto di tale parametro nel proprio bilancio sociale o, in mancanza, nella relazione di cui all'art. 13, comma 1".

L'ente dà atto del rispetto, nell'esercizio di riferimento, del parametro fissato dall'art. 16 del D.Lgs. 117/2017, sulla base della tabella che segue:

	Importo
Retribuzione annua lorda più bassa	14830
Retribuzione annua lorda più alta	50185
Differenza retributiva(rapporto)	15015
Verifica che la differenza retributiva sia non superiore al rapporto 1 a 8	3.65

*Proiezione retribuzione su base annua 13 mensilità

Obiettivi e attività

Nella presente sezione si forniscono le informazioni qualitative e quantitative:

- sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività,
- sui beneficiari diretti e indiretti,
- sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile,
- sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi.

Le attività sono espone evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati.

Dalla sua costituzione, T4C ha investito le sue energie nello sviluppo di attività innovative per la promozione dei diritti sociali, economici e ambientali di bambini e ragazzi. T4C desidera un futuro sostenibile, un futuro di valore, ma soprattutto un futuro per tutti.

T4C sviluppa i progetti mettendo a sistema le risorse e chiamando a raccolta gli stakeholder in ambito nazionale e internazionale. In questo modo contribuisce al raggiungimento degli impegni dell'Italia con gli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile. Questi ultimi sono affrontati in 5 principali direzioni, o Aree di Azione (Sustainability, Food, Mind & Health, Rights), che trovano un concreto spazio di discussione durante il grande evento annuale dedicato a Time4child.

Le fasi delle

attività di T4C:

○ **Progettazione:**

La peculiarità di T4C è legata, nel concreto, alla capacità di operare con singoli, organizzazioni ed istituzioni di tutto il mondo, sviluppando progetti efficaci e applicando la teoria del cambiamento.

○ **Ricerca stakeholder:**

Lavorare in rete è una caratteristica di T4C, sempre alla ricerca dei principali portatori d'interesse territoriali, sia in ambito nazionale che internazionale. Chiunque sia in grado di apportare valore all'iniziativa o al progetto in questione, nonché in grado di generare valore condiviso, sia che si tratti di un singolo, un'azienda, un'organizzazione no profit o un'istituzione, è lo stakeholder che fa per T4C.

○ **Raccolta fondi:**

Non esiste progetto supportato da T4C senza che ne sia prima stata valutata la sua sostenibilità in termini di qualità delle risorse umane, economiche e finanziarie. La creazione di relazioni solide ed innovative con Major Donor, Aziende Corporate e Fondazioni amplia lo spettro di possibilità della raccolta fondi, unitamente ad altri strumenti (es. eventi charity).

○ **Comunicazione:**

La comunicazione in un mondo sempre più digitale è vitale per qualunque progetto. Per questo T4C si impegna al massimo per creare e trovare momenti di visibilità e diffusione dei progetti e dei risultati ottenuti con un approccio trasparente ed etico anche in questo ambito.

Principali attività dell'ente in relazione all'oggetto sociale nel corso dell'anno 2022:

TIME "Progetto Ludopatia" "GIOCO D'AZZARDO GIOCO BUGIARDO"

Time4child Cooperativa ha partecipato alla Manifestazione d'interesse "Avviso di istruttoria pubblica finalizzata all'individuazione di soggetti del terzo settore disponibili alla co-progettazione per la realizzazione di interventi innovativi per il contrasto al gioco d'azzardo patologico. Azione di sistema realizzata dall'IRAIM ASP nell'ambito del piano biennale regionale della Regione Lazio sul gioco d'azzardo patologico approvato con D.G.R. n. 551 del 05/08/2021 da realizzarsi nell'ambito del territorio della Città Metropolitana." aggiudicandosi il LOTTO 2 (RM4/1 e RM4/2). Il progetto che è risultato vincitore ha come fondamento la piena consapevolezza che aumentare l'attenzione su una specifica problematica permette di effettuare un'azione trasformativa a più livelli: informativa, curativa e preventiva. L'informazione è elemento imprescindibile per la tutela della comunità poiché punta al rafforzare, attraverso un ampliamento della conoscenza, risorse e strumenti individuali e comunitari atti a combattere le conseguenze più dannose. La cura dei soggetti vulnerabili e già coinvolti nella problematica in oggetto consente sia di sostenere il singolo nella risoluzione del suo stato e nel perseguimento del benessere che

arginare i costi che ricadono sulla comunità in termini di efficienza lavorativa e spese sanitarie. Infine, la prevenzione è imprescindibile al fine di evitare il dispendio delle risorse individuali e comunitarie che la problematica obbliga a mettere in gioco. L'attività di sensibilizzazione ed informazione verrà svolta tramite la presenza di Unità di strada per la diffusione di materiale informativo sui fattori di rischio e le conseguenze del GAP; la mediazione tra i gruppi a rischio e gli abitanti della città anche con interventi formativi (tramite tavoli di lavoro ed incontri individuali) rivolti agli opinion leader con elevate capacità di influenza sulle comunità coinvolte. L'altra attività è la creazione di gruppi di Auto-Mutuo-Aiuto per la valutazione del bisogno individuale e l'accompagnamento verso i servizi di supporto presenti sui territori.

TIME4BLOG

Nel 2021 nasce Time4blog e continua nel 2022, uno strumento rivolto prevalentemente a famiglie e scuole, con l'obiettivo di fornire articoli a tema giovani e giovanissimi, informazioni utili per genitori e insegnanti, news dal mondo delle istituzioni, piccoli e grandi consigli per un corretto stile di vita. Lo scopo è che genitori e docenti siano il ponte tra T4C e le nuove generazioni, diffondendone i valori e i principi.

Una comunità che impara per imparare: Spiegare non significa, solo, insegnare. Significa, anche e soprattutto, imparare meglio. Per questo l'apprendimento è una relazione. L'incontro e lo scambio tra insegnanti, scienziati e scienziate, imprenditrici, volontari e nuove generazioni è parte integrante del processo di crescita che rappresenta la missione di T4C. Il blog Time4Blog inoltre raccoglie storie e testimonianze che aiutano studenti e studentesse a trovare la loro strada. La condivisione di conoscenze ed esperienze è un dono.

PROGETTO PREVENIS- POR FSE 2014-2020/OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE Giu-2021 – Giu-2022

Time4Child è dalla parte dei soggetti più vulnerabili e con la collaborazione di ASST Fatebenefratelli Sacco e La Banda Degli Onesti Onlus si aggiudica il bando per le pari opportunità e inclusione promosso dalla Regione Lombardia dal titolo "Prevenis".

Il progetto, in svolgimento a partire dal 2021 che si è concluso al 30/06//2022, mira a realizzare la messa a sistema del modello di intervento regionale a favore di giovani e adulti a grave rischio di marginalità. Un sostegno per le persone più fragili in un percorso di uscita e recupero da modelli di vita non funzionali come la violenza minorile aggregata, la dipendenza e l'abuso di sostanze stupefacenti e alcool, l'assenza di modelli positivi di riferimento, la progressiva emarginazione sociale che contribuiscono a favorire l'adozione di comportamenti autodistruttivi e socialmente dannosi. Nella Regione Lombardia, soprattutto nelle zone di Milano e limitrofi, sono sempre più numerosi i giovani vittime di condotte estreme e devianti.

Grazie alla collaborazione dei partner il progetto prevede attività di ascolto e supporto durante gli interventi sanitari e spot di informazione mirata, come infopoint allestiti nei luoghi del divertimento e della formazione. La nostra Cooperativa offre un luogo sicuro dove ascoltare le richieste di aiuto e percorsi risolutivi, stabilendo, insieme agli esperti, il livello e il profilo del bisogno e indicando i servizi più appropriati per le necessità specifiche.

Time4blog - Una comunità che impara per educare: Spiegare non significa, solo, insegnare. Significa, anche e soprattutto, imparare meglio. Per questo l'apprendimento è una relazione. L'incontro e lo scambio tra insegnanti, scienziati e scienziate, imprenditrici, volontari e nuove generazioni è parte integrante di

quel processo di crescita che rappresenta la nostra missione. Entra nel nostro Time4Blog e, se hai una storia da raccontare che aiuti studenti e studentesse a trovare la loro strada, scrivi alla cooperativa e raccontacela. La condivisione di conoscenze ed esperienze è un dono che corre in due direzioni.

...NON DIMENTICHIAMO LA PIATTAFORMA WEB!

T4C crede nella potenzialità del digitale, uno spazio senza confini, raggiungibile da tutti e in qualsiasi luogo. Gli eventi di Milano e Roma saranno trasmessi in streaming, la piattaforma web conterrà anche contenuti originali, dai talk sulla tecnologia a spazi di formazione creati ad hoc, oltreché uno spazio unico riservato all'Università.

PROGETTO FAMI 3798 "MSNA (Minori Stranieri Non Accompagnati) 2022 – Crescere insieme" – FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE 2014-2020

Il progetto MSNA in partenariato con PREFETTURA DI MILANO, ISMU E ASST FATEBENEFRAPELLI SACCO DI MILANO, avrà inizio da febbraio 2022 con l'obiettivo generale di costruire una rete operativa territoriale che vede la Prefettura - UTG quale punto di coordinamento dei diversi soggetti coinvolti nella protezione dei MSNA al fine di innalzare e aumentare la capacità del sistema di tutela, adottando interventi pertinenti alla complessità e multidimensionalità dei bisogni di tale target di riferimento, promuovendo la trasferibilità della sperimentazione in altri contesti territoriali. Le attuali disomogeneità di prassi di lavoro territoriali e culture lavorative parcellizzate dovranno essere ridotte per sollecitare un approccio integrato e multi professionale alla presa in carico dei MSNA. Nel medio periodo, questo approccio consentirà di conoscere ogni progettualità attiva sul territorio provinciale, assicurando che gli impatti siano coerenti tra loro, che le risorse siano efficacemente impiegate e che i risultati progettuali siano comparabili e coerenti. Nel lungo periodo, tali attività di pianificazione strategica e co-programmazione multifattoriale porteranno ad una capacità d'impatto maggiore del sistema provinciale, ad una maggiore capacità di imparare dalle progettazioni passate e ad una più efficace spesa pubblica.

TIME4PODCAST

Time4podcast - Una comunità che impara ad ascoltare: 12 minuti per parlare di educazione, attualità e diritti: l'incontro di Time4child con gli attori della scuola, della sanità, del lavoro e della società civile che lavorano a fianco di insegnanti e famiglie sui temi che fanno la differenza nella vita e nel percorso di crescita delle nuove generazioni. Uno strumento veloce e incisivo per andare al cuore delle cose condividendo con la comunità di Time4child le esperienze maturate dai nostri ospiti in annidi impegno nei rispettivi campi lavorativi. Una finestra privilegiata per la condivisione di spunti e la trasmissione di conoscenze che possono accompagnare il percorso di crescita degli studenti e arricchire il dibattito a scuola e nella società.

Situazione economico finanziaria

Si precisa che le risorse economiche comprendono:

- Contributi pubblici: euro 154.847,42
- Contributi privati: euro 158.364,58

Si analizzano di seguito i ricavi dell'esercizio:

Proventi attività cooperativa € 158.364,58

Partecipazione a bandi e progetti € 154.847,42

Dall'analisi dei ricavi relativi all'anno 2022 si evidenzia che su un totale entrate di € 313.212,00 il 49,43% sono relativi alla realizzazione di progetti acquisiti tramite bandi pubblici per attività erogate nella Regione Lombardia per € 137.251,79 pari al 43,84% del totale delle entrate e € 17.595,63 per attività erogate nella Regione Lazio pari quindi al 5,61% delle entrate.

Altre attività erogate per € 158.364,58 rappresentano il 50,57% delle entrate di T4C e sono costituite principalmente da contributi per attività di cooperazione e attività connesse alla redazione d Bandi.

Si analizzano di seguito i costi salienti sostenuti nell'anno:

la voce B7 costi per servizi ammonta ad €

171.823,00 di cui

- Consulenze tecniche	€ 5.132,46
- Consulenze afferenti diverse	€ 64.312,00
- Altri costi per prestazione di terzi	€ 88.854,19
- Contributi collaborazioni	€ 4.344,78
- Spese amministrative	€ 3.107,00
- Spese di viaggio	€ 1.613,97

la voce B8 Costi per godimento beni di terzi per €

44.652,00 Di cui

- Canoni di locazione immobile sede	€ 34.727,44
- Spese condominiali	€ 9.924,26

La voce B9 Costi del personale per €

65.884,00 Di cui:

- Retribuzioni Lorde	€ 49.623,44
- Indennità di trasferta	€ 616,70
- Contributi INPS	€ 12.029,44
- Premi Inail	€ 199,90
- Altri costi sopravvenuti es prec.	€ 225,54

Sul totale dei costi le voci sopra esposte sono le principali spese necessarie per la gestione dell'attività della T4C, difatti sul totale dei costi della produzione che ammontano a € 306.179,00 rappresentano il **92.22%**.

Utili a confronto

Nel 2022 si è registrato un utile di € 5.136,00 diminuito di € 5.658,94 rispetto al 2021 quando ammontava ad € 10.794,94. Da rilevare che l'utile è diminuito anche perché sulla fine dell'anno si sono messe le necessarie attività propedeutiche alla gestione dei bandi attribuiti nel 2022.

L'Organo di Amministrazione conferma che nel corso della gestione non sono emerse criticità che debbano essere oggetto di segnalazione.

Altre informazioni

Non sono in corso né contenziosi né controversie.

Nel presente bilancio sociale non vengono fornite informazioni di tipo ambientale, in quanto non rilevanti con riferimento alle attività dell'ente.

Nel presente paragrafo si forniscono le altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Al fine di perseguire i suoi obiettivi T4C pone particolare attenzione all'implementazione dei processi di controllo della qualità al fine di garantire:

1. la più completa soddisfazione del Sistema Cliente (utenti, committenti, mercato del lavoro, parti interessate) nel raggiungimento degli obiettivi educativi e formativi perseguiti;
2. una proficua collaborazione con i/le formatori/formatrici (coordinatori, docenti, medici)



TIME4CHILD

- specialisti, consulenti, esperti, tutor) coinvolti nelle attività;
- una risposta adeguata ed efficiente alle richieste e ai fabbisogni del contesto e del Sistema Cliente nella realizzazione delle attività assegnate;
 - una sempre migliore condivisione con tutto il personale dei progetti e degli obiettivi aziendali definiti;
 - la promozione della formazione continua delle risorse interne attraverso l'organizzazione e partecipazione a specifici percorsi di sviluppo su tematiche di interesse professionale e/o trasversale;
 - coinvolgimento nelle attività di formatori e staff di progetto qualificati, in grado di testimoniare la continua ricerca della qualità, e di supportare i partecipanti nei percorsi di crescita personale;
 - promozione di processi di innovazione nella ideazione e realizzazione di interventi formativi e di orientamento capaci di intercettare le nuove esigenze di professionalizzazione di cittadini e cittadine e di miglioramento delle azioni di responsabilità sociale a favore dei contesti di riferimento;
 - Monitoraggio della soddisfazione dei clienti/parti interessate e individuazione, mediante il coinvolgimento diretto di tutto il personale, di soluzioni per il miglioramento continuo.

T4C garantisce la parità di genere e sostiene l'emancipazione delle donne. Il rispetto dei diritti di tutti i soggetti coinvolti nell'attività di T4C è il principio di base che regola tutte le strategie e le attività aziendali, così da favorire un ambiente di lavoro libero ed equo. T4C ripudia e combatte qualunque forma di discriminazione, sia essa di genere, di diversa abilità, di religione, di orientamento sessuale, di convinzioni personali, di aspetto fisico, di colore della pelle, di lingua, di origini etniche, di condizioni sociali, di appartenenza politica e sindacale, di cittadinanza, di condizioni personali e di salute, di gravidanza, di maternità, di scelte familiari, o di età.

T4C adotta un codice etico di cui ha curato la predisposizione e ne garantisce l'attuazione ed il controllo circa la corretta applicazione. Il codice etico è parte integrante del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo implementato in conformità al Decreto Legislativo 231/01 circa la "responsabilità amministrativa" e riporta i principi su cui si basa l'etica aziendale, consentendo ai singoli di trovare prontamente, in ogni situazione, non solo l'assetto dei valori perseguiti ma anche gli strumenti operativi per orientare in modo corretto i propri comportamenti.

T4C considera la prevenzione della corruzione un elemento cardine della propria organizzazione e promuove l'impegno alla lotta alla corruzione e la diffusione dei principi e valori etici a tutti i livelli dell'organizzazione. Per tale ragione si impegna a:

- vietare ogni forma di corruzione adottando un approccio di tolleranza zero nei confronti della stessa;
- osservare le leggi nazionali, le altre leggi e requisiti vigenti in materia di prevenzione della corruzione attuare e mantenere aggiornato il Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione al fine di garantire un continuo miglioramento delle proprie prestazioni;
- incoraggiare la segnalazione dei sospetti, in buona fede o sulla base di una convinzione

TIME4CHILD
COOPERATIVA SOCIALE

Sede Legale: Via Roberto Lepetit, 8/10 • 20124 Milano
Sedi Operative: Corso Venezia, 8 • 20121 Milano | Via Ennio Quirino Visconti, 20 • 00193 Roma
Numero verde: 800 178 717 | **Mail:** info@time4child.com | **Web site:** www.time4child.com

- ragionevole e confidenziale, senza timore di ritorsioni;
- adeguare la presente Politica alle evoluzioni normative di settore;
 - mantenere aggiornata l'Analisi dei Rischi a fronte dei cambiamenti ed evoluzioni aziendali in un'ottica di miglioramento continuo;
 - condividere gli impegni espressi nella presente Politica con tutti gli stakeholder (dipendenti, collaboratori, partner, fornitori, etc.).

T4C adotta un Modello per la Prevenzione della Corruzione contenente regole e linee guida che devono essere applicate da tutti i dipendenti e collaboratori e devono essere conosciute da tutti gli stakeholder. Qualunque condotta contraria a queste disposizioni non è tollerata e mette in serio pericolo la reputazione e l'immagine della Cooperativa.

Il 2022 è stato un anno caratterizzato dalla gestione delle attività dei bandi aggiudicati. I bandi costituiscono un'occasione per stringere nuovi partenariati e permettere alla T4C di inserirsi con decisione nel panorama sociale nazionale.

Nel 2023 T4C proseguirà la sua corsa puntando ancora sull'importanza delle tecnologie, realizzando eventi e incontri digitali, finestre dedicate agli utenti sulla sua pagina web e finalmente porterà l'evento Time4Child in presenza, un momento di aggregazione imperdibile. Non mancheranno la partecipazione ai bandi, i progetti di peer education nelle scuole, le manifestazioni di interesse a supporto degli ideali della Cooperativa quali contrasto all'abuso di alcool e di sostanze stupefacenti, alla violenza sulle donne, prevenzione del bullismo e cyberbullismo, sostenibilità, riguardo per la salute e l'ambiente, diritti e inclusione.

UN SOLO OBIETTIVO: FARE LA DIFFERENZA NELLA VITA DELLE NUOVE GENERAZIONI

Milano, 31/03/2023

Il sottoscritto amministratore dichiara che il presente documento informatico è conforme a quello trascritto e sottoscritto sui libri sociali